


Fotoroman / Comic erstellen

Steckbrief

| | |
|---|--|
|  | <p>Lernbereich Kreatives Arbeiten</p> <p>Fachbereich Bildnerisches Gestalten</p> <p>Grobziel (ICT) ICT als kreatives Mittel zur Lösung von Aufgaben und zum Schaffen von Produkten einsetzen</p> <p>Grobziel (Bildnerisches Gestalten) Innen- und Aussenwelt wahrnehmen Wahrnehmungen und Vorstellungen umsetzen Gestaltungsmittel erproben und anwenden</p> |
| <p>Autor / Autorenteam</p> | <p>Carmen Bollhalder, Corine Hermann, Selina Schawalder</p> |
| <p>ICT-Voraussetzungen</p> | <p>Umgang mit dem Browser, Bilder aus dem Web speichern, Bilder hochladen, Funktion zum Kopieren und Einfügen (Copy&Paste)</p> |
| <p>Software</p> | <p>Standard-Browser (IE, Firefox, Safari, ...), Office Word</p> |
| <p>Zeitbedarf</p> | <p>3 Doppellektionen</p> |
| <p>Zielsetzung</p> | <p>Schüler erstellen einen eigenen Fotoroman und bearbeiten die Bilder auf der Seite www.befunky.com zu einem Comic.</p> |
| <p>Einführung Umsetzung Reflexion</p> | <p>Einführung Die Schüler werden in die Funktionsweise der Homepage www.befunky.com eingeführt.</p> <p>Umsetzung In 4er Gruppen setzen sich die Schüler selber in Szene (oder kümmern sich, wenn nötig, um zusätzliche Darsteller), fotografieren ihre zuvor ausgedachte Kurzgeschichte (mind. 10 Fotos) und bearbeiten diese. Auf der Seite www.befunky.com können die Fotos in verschiedene Stile umkopiert werden. Die Schüler entscheiden sich für einen Stil. Im Word werden die einzelnen Bilder zu einer Geschichte zusammengestellt und mit Sprechblasen ergänzt.</p> <p>Reflexion Die Romane werden ausgedruckt und im Schulzimmer präsentiert. Ebenfalls wird ein Klassenexemplar als Geschichtenband gebunden.</p> |
| <p>Zusatzmaterial</p> | <p>Schriftliche Anweisungen zur Bearbeitung eines Bildes mit www.befunky.com</p> |
| <p>Bemerkungen</p> | <p>Schüler brauchen gute Kenntnisse von Word</p> |

Fotoroman / Comic erstellen

Beschreibung der Lektionsreihe

| Lektion | Sozialform Arbeitsform | Durchführung, Ablauf der Lektionen | Medien Material |
|---------|---------------------------|---|--------------------|
| 1 DL | K | Beispiel einer bearbeiteten Bilder Geschichte in www.befunky.com | Beamer |
| | K | Vorgehen erklären | |
| | GA | 4er Gruppen einteilen (S wählen selber) | |
| | K | Materialverteilung <ul style="list-style-type: none"> - Eine Digitalkamera pro Gruppe - Ein PC – Platz, wenn möglich pro Schüler - Aufgabenblätter | AB, Kameras, PC |
| | GA | Ideen für Geschichte finden (Mind Map) | |
| | GA | Fotografieren und Weiterbearbeitung der Bilder (erste Versuche) | Kamera |
| 2 DL | GA | Fotografieren und Weiterbearbeitung der Bilder | Kamera, PC |
| 3 DL | GA | Fotografieren und Weiterbearbeitung der Bilder | Kamera, PC |
| | GA | Zusammenstellung / Fertigstellung des Romans und Korrektur durch LP | |
| | GA | Ausdruck des Romans | |
| | K | Präsentation | |

K = Arbeit mit der ganzen Klasse, GA = Gruppenarbeit mit Anzahl Personen, PA = Partnerarbeit, EA = Einzelarbeit

Weiterführende Ideen

- Karten (Geschenk, Gratulation, ...)
- ein Foto bearbeiten und mit anderen Materialien weiterverwenden
→ mit Kreide abzeichnen, auf Leinwand, sticken auf diverse Stoffe (Kissenbezug), ...
- im Fremdsprachenunterricht: Text auf Englisch oder Französisch, ...
- bearbeitete Fotos als Grundlage für eine Fotomontage
- bearbeitetes Foto als andere Version eines Klassenfotos / Schülerfoto
- Dekorationen (Fensterbilder, Schulhausgestaltung, ...)
- Einzelne Ausschnitte (z.B von einem Gesicht) bearbeiten als vereinfachte Grundlage für Abzeichnen

Fotoroman / Comic erstellen

Auftrag

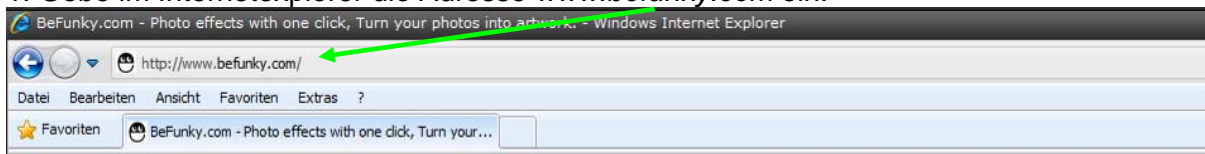
Erstelle mit Hilfe von www.befunky.com einen einfachen Fotoroman.

Methode

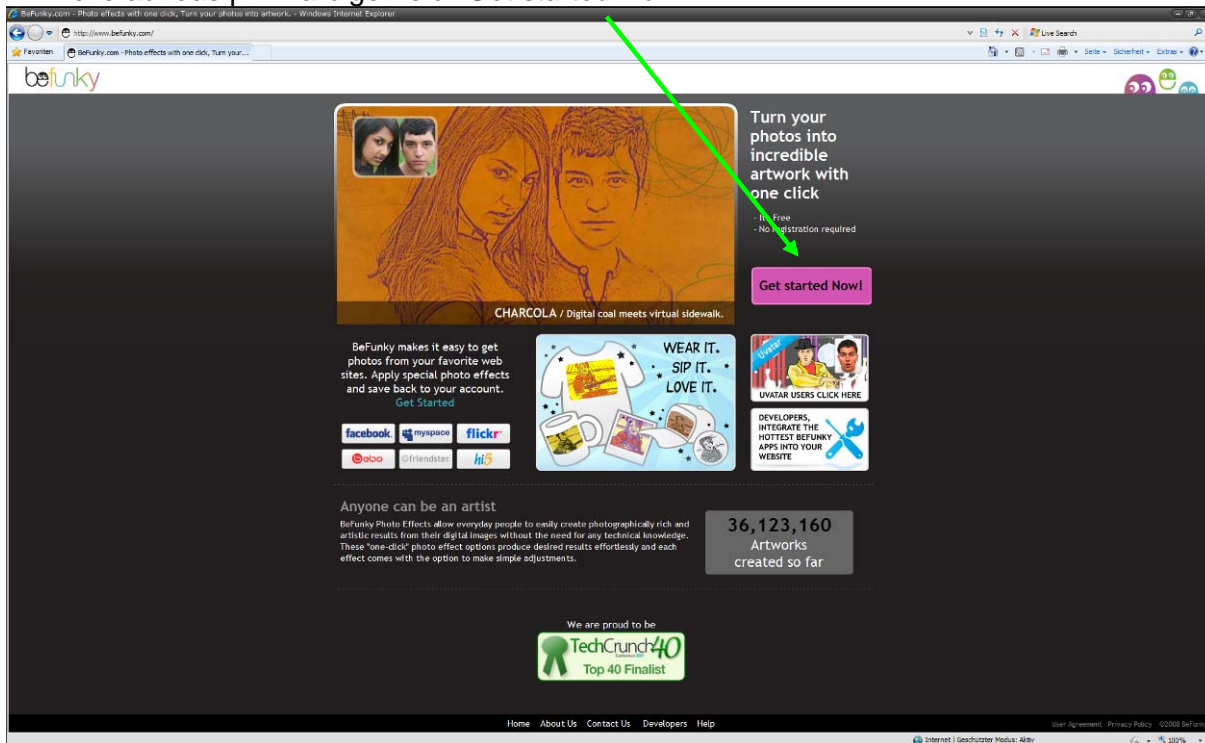
Aus der ClipArt werden ein oder mehrere Bilder auf eine Folie kopiert. Durch das Verändern der Position der Bilder in den folgenden Folien entsteht ein einfacher Trickfilm.

Anleitung zur Bearbeitung eines Bildes mit www.befunky.com

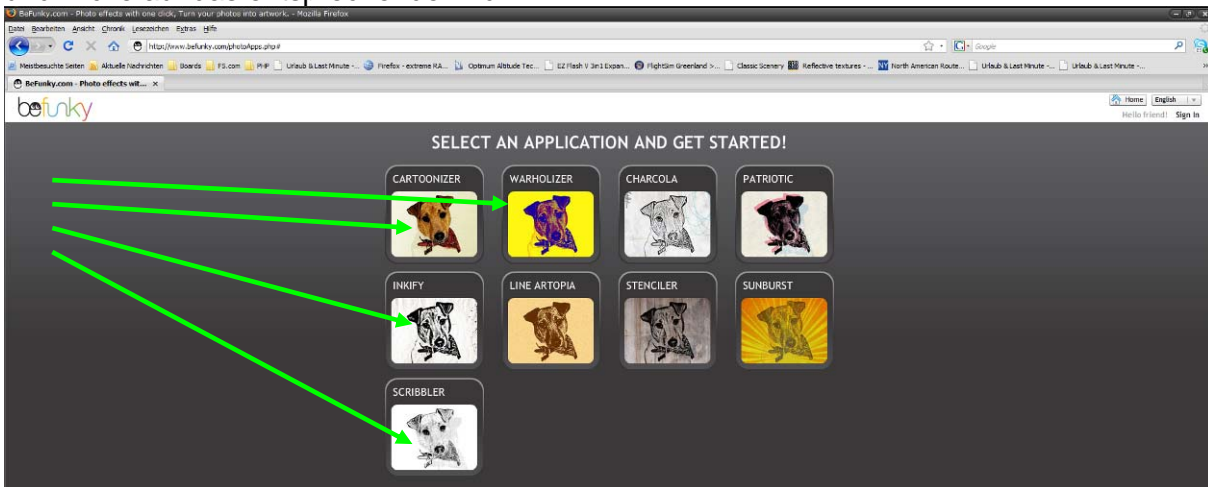
1. Gebe im Internetexplorer die Adresse www.befunky.com ein.



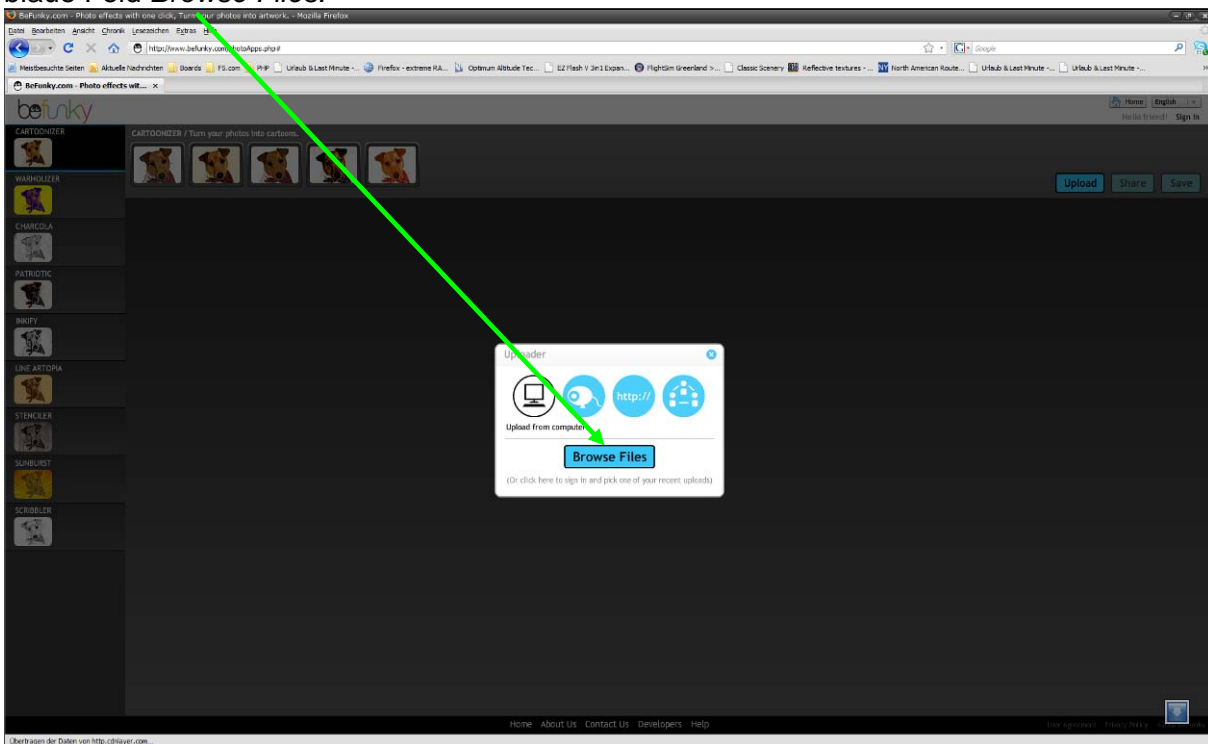
2. Klicke auf das pink farbige Feld "Get started Now!".



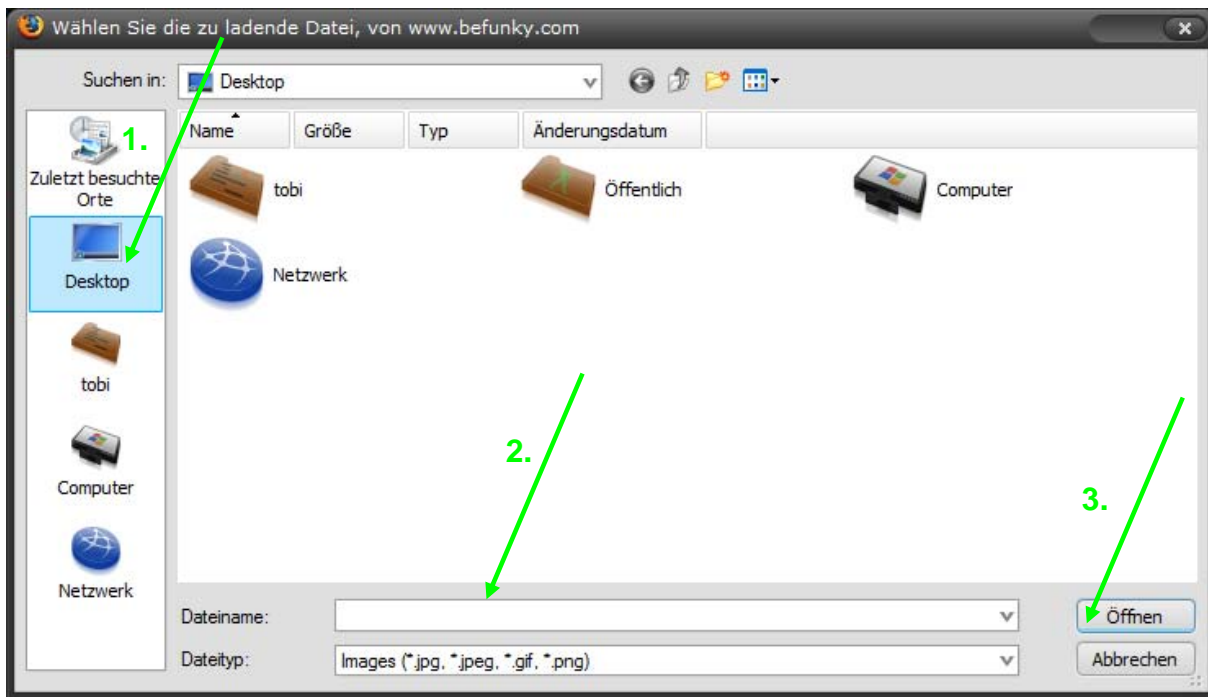
3. Nun siehst du neun verschiedene Möglichkeiten zur Bildbearbeitung. Entscheide dich für eine und klicke auf das entsprechende Bild.



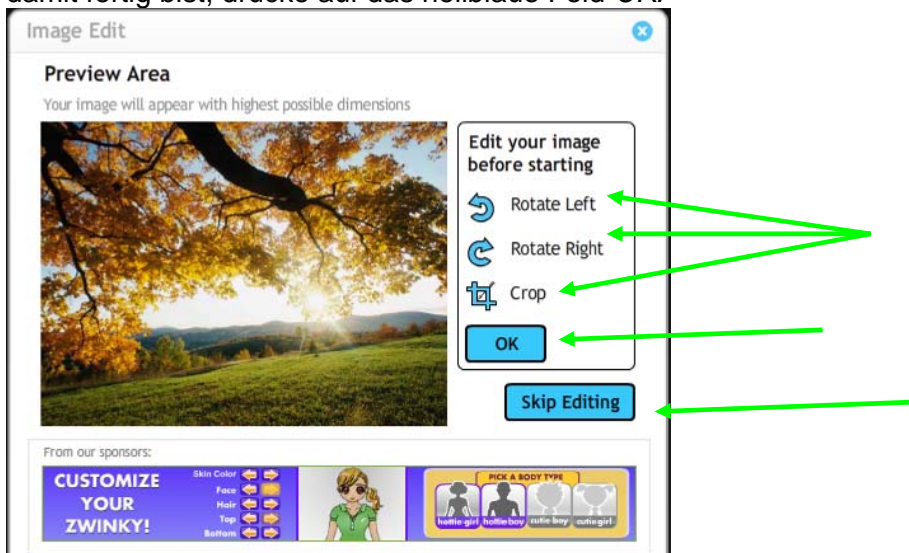
4. Jetzt geht es darum, das zu bearbeitende Foto auf die Seite zu laden. Klicke dazu auf das hellblaue Feld *Browse Files*.



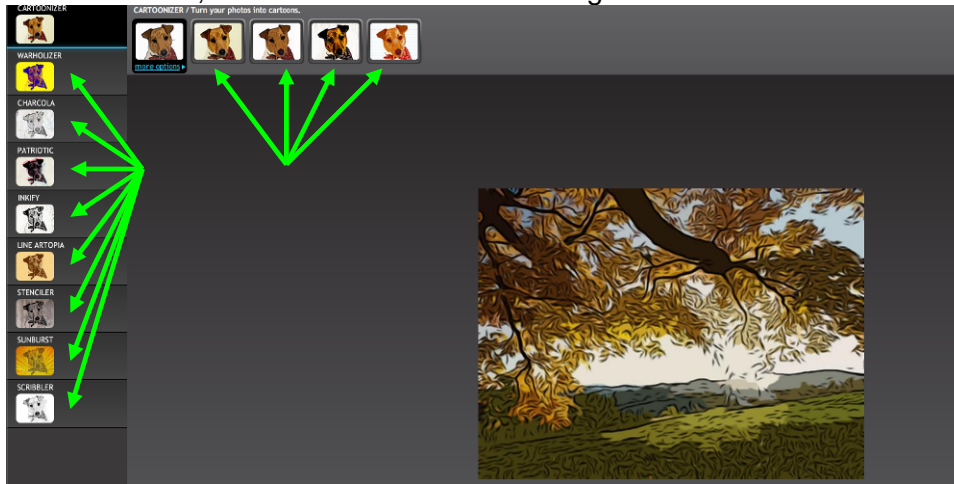
5. Klicke auf *Desktop* und dann auf die Datei, unter welcher du das Foto abgespeichert hast. Der Dateiname des abgespeicherten Fotos sollte nun bei *Dateiname* stehen. Drücke jetzt auf das Feld *Öffnen*.



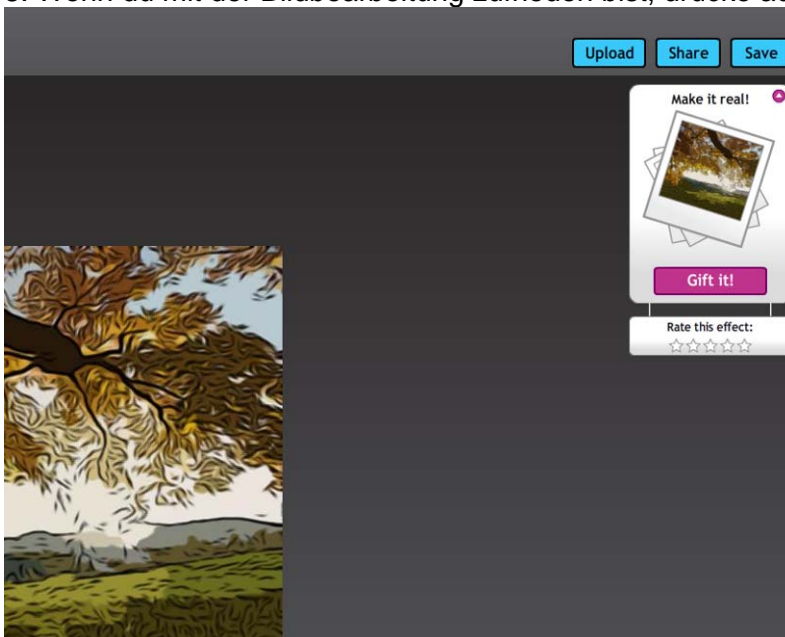
6. Du siehst dein Foto jetzt in der Vorschau. Nun kannst du dein Foto mit *Rotate Left* nach links drehen, mit *Rotate Right* nach rechts drehen oder dein Foto mit der Funktion *Crop* zuschneiden. Falls du das Foto doch wieder unverändert haben möchtest, drücke auf *Skip Editing*. Wenn du damit fertig bist, drücke auf das hellblaue Feld *OK*.



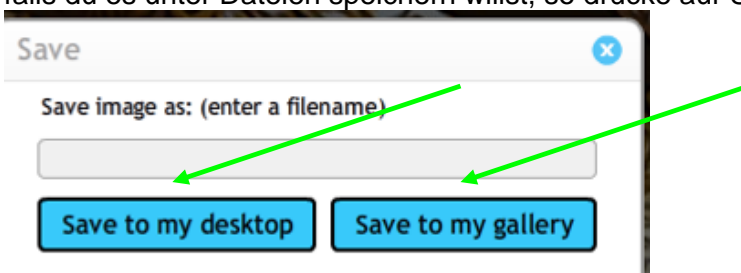
7. Dein Foto wurde nun verändert. Horizontal findest du noch weitere Effekte deines Veränderungsmodus. Wenn du auf die verschiedenen Effekte drückst, verändert sich dein Foto nochmals. Vertikal siehst du, wie zu Beginn, die anderen Möglichkeiten zur Bildbearbeitung. Probiere verschiedene Möglichkeiten aus. Merke dir aber für was du dich schliesslich entschieden hast und schreibe es auf, sodass du ein weiteres Foto gleich bearbeiten kannst.



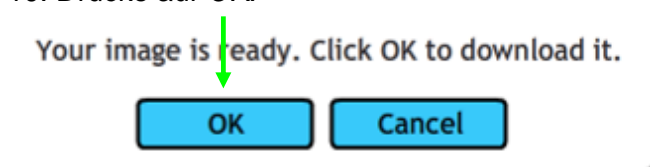
8. Wenn du mit der Bildbearbeitung zufrieden bist, drücke auf das blaue Feld Save rechts oben.



9. Entscheide nun, ob du das Foto auf deinem Desktop oder unter Dateien speichern willst. Wenn du das veränderte Bild auf dem Desktop speichern möchtest, so drücke auf *Save to my desktop*, falls du es unter Dateien speichern willst, so drücke auf *Save to my gallery*.



10. Drücke auf *OK*.



11. Du findest dein abgeändertes Foto nun dort, wo du es gespeichert hast (entweder auf dem Desktop oder unter deinen Dateien).

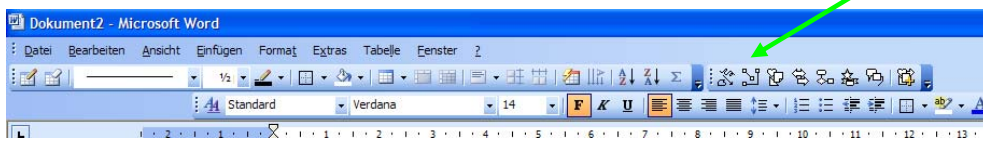
Anleitung zur Erstellung einer Bildergeschichte im Word

1. Öffne ein neues Dokument im Word.

2. Füge unter *Tabelle Einfügen* Tabelle ein.

3. Kopiere deine bearbeiteten Fotos in die Tabelle. Beim Mausklick rechts findest du hierfür die Optionen *Kopieren und Einfügen*.

4. Füge nun Sprechblasen zu den Fotos. Die findest du hier



Falls diese Symbolleiste bei dir nicht zu finden ist, mache einen Mausklick rechts und füge *Auto Formen* hinzu.